

ПРАВИЛА

Фонда *Атанасије Стојковић* за рад са талентованом децом, стипендирање и награђивање студената и ученика са територије општине Сремска Митровица

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ И ЦИЉЕВИ ФОНДА

Члан 1.

Циљеви Фонда „Атанасије Стојковић“ (у даљем тексту Фонд) јесу систематско и организовано старање о развоју обдарених студената и ученика и других младих са нарочитим талентима за научни, спортски и уметнички рад путем одговарајућих облика подстицања способности, обезбеђивања потребних средстава у току редовног образовања и за додатно усавршавање, као и омогућавање њиховог запошљавања на пословима и задацима на којима постоје услови за даљи развој њихових способности.

Члан 2.

Ради остваривања циљева из члана 1. ових Правила, Фонд обавља следеће задатке:

- А) обезбеђује стипендије на различитим нивоима образовања;
- Б) пружа материјалну помоћ за образовање, односно усавршавање у афирмисаним научним центрима ван места сталног боравка у земљи и иностранству;
- В) материјално помаже учешће на такмичењима, олимпијадама знања и другим активностима чији је циљ афирмација истраживачких, односно уметничких способности;
- Г) материјално помаже публикување научних и стручних радова, и приказивање уметничких остварења и
- Д) материјално помаже и организује додатну наставу са талентованом и надареном децом.

Члан 3.

Фонд обавља делатност под називом – **Фонд *Атанасије Стојковић* за рад са талентованом децом, стипендирање и награђивање студената и ученика са територије општине Сремска Митровица, скраћено Фонд Атанасије Стојковић.**

Фонд има својство правног лица. Седиште Фонда је у Сремској Митровици.

Члан 4.

Фонд има свој печат и штамбиљ.

Печат Фонда је округлог облика са следећим садржајем: Фонд *Атанасије Стојковић* за рад са талентованом децом, стипендирање и награђивање студената и ученика са територије општине Сремска Митровица, а у средини отисак грба града.

Штамбиљ Фонда је правоугаоног облика димензија 60 X 30 mm и садржи текст: Фонд *Атанасије Стојковић* за рад са талентованом децом, стипендирање и награђивање студената и ученика са територије општине Сремска Митровица и рубрике за упис датума пријема поднеска, број под којим ће се поднесак завести и број прилога уз поднесак.

Текст печата и штамбиља је на српском језику и исписан је ћиричним писмом.

Печат и штамбиљ Фонда се употребљавају у правном промету, преписци и другим случајевима у којима се Фонд појављује као правни субјекат.

Број печата и штамбиља, начин њихове употребе, чувања и руковања утврђује Управни одбор Фонда.

СРЕДСТВА ФОНДА

ЧЛАН 9.

Средства за остваривање циљева Фонда обезбеђују оснивачи. Оснивачи Фонда утврђују посебан износ средстава којима ће учествовати у финансирању рада Фонда за сваку календарску годину, у складу са проценом Управног одбора Фонда о потребним средствима за реализацију програма рада у тој години.

КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Члан 10.

Средства Фонда могу користити:

- А) ученици који су остварили одличан успех током школовања и освојили награде на такмичењима знања међународног, савезног и републичког ранга;
- Б) студенти који постижу натпросечне резултате у студирању изражене кроз високу просечну оцену (најмање девет) током студија, а након завршене прве године;
- В) ученици и студенти са значајним објављеним, односно саопштеним радовима или одговарајућим уметничким остварењима;
- Г) ученици и студенти за које се на други научно верификован начин утврди да поседују обдареност за одређену научну односно уметничку област.

Члан 11

Начин коришћења средстава, ближе критеријуме за избор корисника и поступак њиховог избора, уређује се посебним правилником.

Правилник из претходног става, на предлог савета за поједине области науке односно уметности, доноси Управни одбор Фонда.

ОРГАНИ ФОНДА

Члан 12.

Органи Фонда су: Управни одбор Фонда, Директор и Надзорни одбор Фонда.

Орган управљања Фонда је Управни одбор.

Управни одбор чине по један представник сваког од оснивача Фонда.

Чланови Управног одбора бирају се на четири године.

Надзорни одбор чине по један представник сваког од оснивача Фонда

Члан 13.

Управни одбор бира већином гласова од укупног броја чланова из реда чланова Управног одбора председника и заменика председника.

Управни одбор именује секретара Управног одбора Фонда

Члан 14.

Управни одбор обавља следеће послове:

- -доноси Правила Фонда и друге опште акте;
- -доноси завршни рачун Фонда;
- -предлаже оснивачима Фонда годишњи износ средстава којима треба да учествују у реализацији програма Фонда;
- -предлаже коришћење средстава Фонда у складу са Законом и Годишњим планом;
- -образује савете за поједине области науке, односно уметности;
- -одлучује о приговорима на одлуке савета;
- -обавештава јавност о раду Фонда;
- -образује, према потреби, стална и повремена радна тела за обављање одређених послова и задатака у оквиру остваривања циљева Фонда;
- -обавља и друге послове у складу са Законом
- -подноси извештај о раду и пословању Фонда

Члан 15.

Управни одбор доноси одлуке већином гласова укупног броја свих чланова у Управном одбору